

epsilon

INFORMATIQUE

4 rue Henri Becquerel

56000 VANNES

Tel : 02 97 54 20 54

Fax : 02 97 54 71 81

epsilon-informatique.fr

contact@epsilon-informatique.fr

MySelect

De A à Z

Table des matières

À propos	3
Première connexion	3
Création de nouveaux compte utilisateur.....	4
Gestion des droits utilisateurs.....	5
Personnalisation de l'institut.....	6
Création de la sélection.....	8
Ajout de la notice	12
Conditions de candidature.	14
Paramétrage des champs du formulaire d'inscription.....	15
Déroulé d'une inscription.....	17
Création du compte candidat.....	17
Formulaire	18
Validation du formulaire	22
Confirmation par mail	23
Consultation / Validation du dossier candidat	24
Création de candidat (cas particulier)	27
Première étape : Création du compte candidat.....	27
Deuxième étape : Création du candidat dans la sélection.....	28
Les différents états d'une sélection	29
Récupération des candidats dans le module sélection de FORMEIS	30
Récupération des candidats.	31
Saisir les notes	32
Générer le classement.....	34
Publication des résultats	39
Vision des mails et document résultat d'admission.....	39
Choix de la place.....	43
Diffusion des listes de classement.....	46
Récupération des listes dans FORMEIS	47
Bascule des candidats dans FORMEIS	48

À propos

Dans ce guide, vous allez retrouver la procédure complète de l'utilisation de MySelect, de la première connexion, à la validation finale (bascule) des candidats dans la promotion.

Si besoin, n'hésitez pas à utiliser la Table des matières en page 2, pour accéder à l'information de votre choix.

Première connexion

Depuis l'url qui vous est fourni, vous pouvez vous connecter sur votre interface.

Bienvenue sur **MySelect**



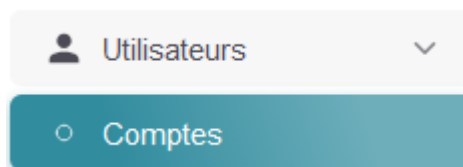
☒ Se souvenir de moi [Mot de passe oublié ?](#)

 Connexion

Si c'est votre première connexion, vous pouvez utiliser **Mot de passe oublié**. Qui enverra un email permettant de créer votre mot de passe.

Création de nouveaux compte utilisateur

Une fois connecté, vous pourrez créer de nouveaux comptes pour votre équipe à partir du menu qui se trouve sur la partie gauche de l'écran « Utilisateurs » → « Comptes »



Puis utiliser le bouton



Création d'un manager d'institut

Civilité

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom *

John

Nom *

DOE

Email *

john.doe@epsilon.fr

Institut *

Epsilon

 Enregistrer

La personne pourra créer/modifier son mot de passe via « Mot de passe oublié »

Bienvenue sur **MySelect**



☒ Se souvenir de moi

[Mot de passe oublié ?](#)

 Connexion

Gestion des droits utilisateurs

Depuis le menu Groupes d'habilitations

 Utilisateurs 

☐ Comptes

☒ Groupes d'habilitations

Par défaut, il y a 2 groupes. Les candidats et les gestionnaires d'instituts.

Il est possible de modifier les droits des utilisateurs avec  et de créer un nouveau groupe d'habilitation avec 

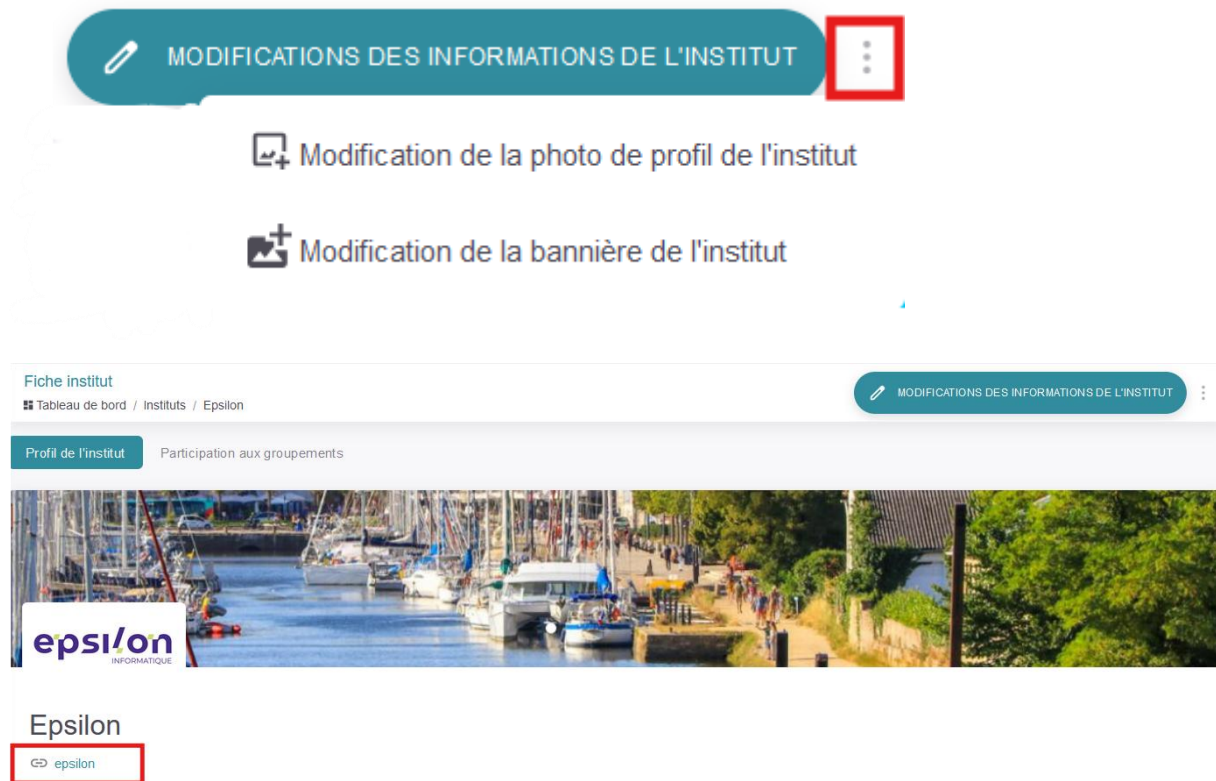
Personnalisation de l'institut

À partir du menu



Il sera possible d'ajouter votre logo, votre bannière et votre adresse via le bouton

Puis le menu



IMPORTANT

Le lien sous le nom de l'institut (en rouge ci-dessus) permet d'accéder à la page regroupant l'ensemble de vos sélections.

C'est ce lien qui pourra être diffusé sur vos réseaux, il est à privilégier car il ne change pas, contrairement aux liens des sélections.



Inscription à la sélection

 Epsilon

		
D.E. Infirmier Inscription promotion IDE 2024 Formation PARCOURSUP Début des inscriptions : 01/06/2024 Fin des inscriptions : 31/08/2024 Résultats : 31/08/2024  Résultats publiés Règlement S'inscrire Résultats	D.E. Infirmier SELECTION TEST CB Début des inscriptions : 03/11/2024 Fin des inscriptions : 31/12/2024 Résultats : 30/01/2025  Jury en cours Règlement S'inscrire Résultats	D.E. Auxiliaire de puériculture Sélection AP Début des inscriptions : 14/11/2024 Fin des inscriptions : 30/12/2024 Résultats : 12/02/2025  Ouverte Règlement S'inscrire Résultats

Création de la sélection

À partir du menu



Sélections

Il faut utiliser le bouton



CRÉER UNE SÉLECTION

en haut à droite de l'écran.

Remplir la description.

Description

Libellé *	Nom de la sélection
Quota	50
Coût inscription	150
Formation *	D.E. Infirmier
Statut *	Brouillon

Au moment de la création de la sélection, il y a 3 statuts.



Brouillon

Création de la sélection, elle n'est pas visible en ligne pour les candidats.



A venir

À l'enregistrement, la sélection sera visible en ligne, mais pas encore ouverte aux inscriptions.



Ouverte

La sélection sera directement en ligne et les inscriptions seront ouvertes.

Puis remplir les différentes dates

Dates

Début des inscriptions *



Fin des inscriptions *



Date de la sélection *



Publication des résultats *



Fin des réponses *



Fin de réception des documents *



Puis remplir la partie institut

Sans Groupement (Mono institut)



Institut

Cette sélection est-elle pour un groupement ?

Non ☐ Oui

Institut *

Epsilon

Mode de classement *

Mérite

Avec Groupement



Groupement

Cette sélection est-elle pour un groupement ?

Non ☒ Oui

Groupement *

Voeux Instituts minimum *



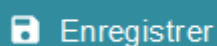
Voeux Instituts maximum *



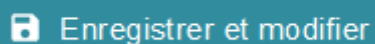
Mode de classement *

Mérite

Une fois ces informations renseignées, vous pouvez soit :

 Enregistrer

Enregistrement puis retour au menu sélection.

 Enregistrer et modifier

Enregistrement puis compléter la sélection.

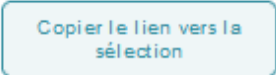
 Paramètres

Depuis l'onglet de la sélection.

Il est possible de récupérer le lien de la sélection pour le diffuser sur vos réseaux via le bouton

 Copier le lien vers la sélection

Ce lien est unique à chaque sélection.

Caractéristiques de la session	Dates
Statut : ✓ Ouverte	Début des inscriptions : 02/12/2024 00:00
Libellé : Nom de la sélection	Fin des inscriptions : 06/01/2025 00:00
Quota : 10	Date de de la session : 24/02/2025 00:00
Formation : D.E. Infirmier	Publication des résultats : 24/02/2025 00:00
Référentiel de formation : Référentiel 2024	Fin des réponses : 31/03/2025 00:00
Coût inscription : 150.00 €	Fin de réception des documents : 28/04/2025 00:00
Règlement session : 	
Lien vers la sélection : 	

Pour rappel, il est conseillé de diffuser le lien de l'institut ([Voir personnalisation de l'institut](#))

Ajout de la notice

La notice de votre sélection peut être associée via les paramètres de la sélection, et donc visible en ligne.

Caractéristiques de la session

Statut :	 Ouverte 
Libellé :	Nom de la sélection
Quota :	10
Formation :	D.E. Infirmier
Référentiel de formation :	Référentiel 2024
Coût inscription :	150.00 €
Règlement session :	Ajouter document
Lien vers la sélection :	Copier le lien vers la sélection



Parcourir vos fichiers

 Enregistrer

Il est conseillé de privilégier le format PDF.

Maintenant que la notice est associée, elle est visible et téléchargeable en ligne, via le lien url de la sélection ou de l'institut.



D.E. Infirmier
Nom de la sélection

Début des inscriptions : 02/12/2024
Fin des inscriptions : 06/01/2025
Résultats : 24/02/2025

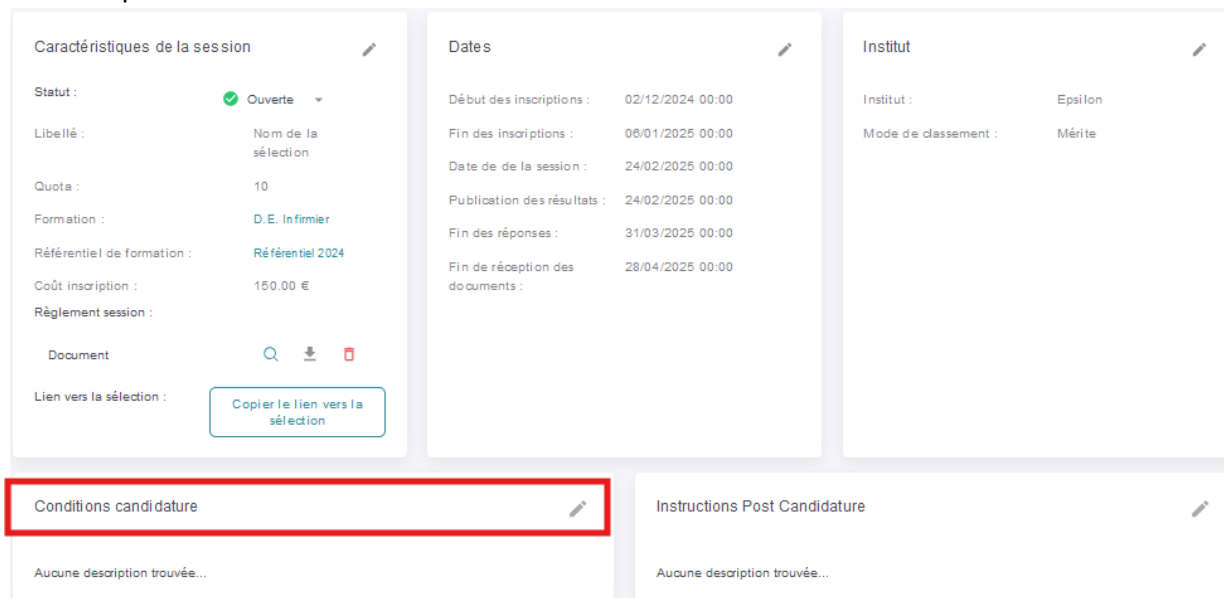
 Ouverte

Règlement S'inscrire Résultats

Conditions de candidature.

Les conditions de candidature et les instructions Post Candidature que l'on retrouve dans les paramètres de la sélection.

Ces conditions sont des champs de texte qui seront visibles pour vos candidats au début et à la fin de leur inscription.



The screenshot shows a web interface with three main panels: 'Caractéristiques de la session', 'Dates', and 'Institut'. Below these is a section for 'Conditions de candidature' and 'Instructions Post Candidature'. The 'Conditions de candidature' field is highlighted with a red box.

Caractéristiques de la session		Dates		Institut	
Statut :	✓ Ouverte	Début des inscriptions :	02/12/2024 00:00	Institut :	Epsilon
Libellé :	Nom de la sélection	Fin des inscriptions :	06/01/2025 00:00	Mode de classement :	Mérite
Quota :	10	Date de de la session :	24/02/2025 00:00		
Formation :	D.E. Infirmier	Publication des résultats :	24/02/2025 00:00		
Référentiel de formation :	Référentiel 2024	Fin des réponses :	31/03/2025 00:00		
Coût inscription :	150.00 €	Fin de réception des documents :	28/04/2025 00:00		
Règlement session :					
Document	  				
Lien vers la sélection :	Copier le lien vers la sélection				

Conditions de candidature 

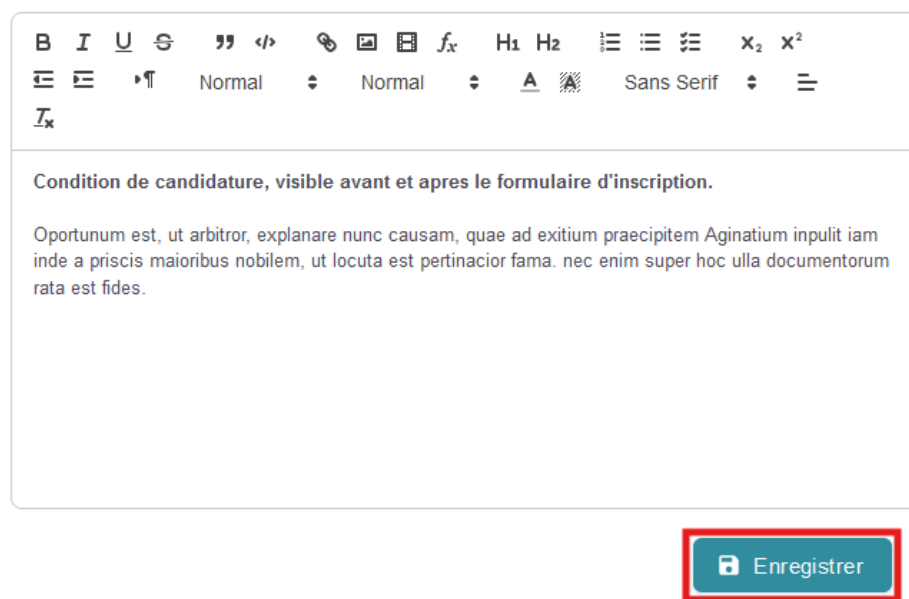
Aucune description trouvée...

Instructions Post Candidature 

Aucune description trouvée...

Pour éditer ces conditions, il faut utiliser le bouton  puis Enregistrer à la fin de votre saisie.

Conditions de candidature



The screenshot shows the 'Conditions de candidature' editing interface. It features a rich text editor with various formatting options (bold, italic, underline, link, unlink, text color, background color, font size, font family, etc.) and a text area containing a sample Latin text. The 'Enregistrer' button is highlighted with a red box.

Conditions de candidature, visible avant et apres le formulaire d'inscription.

Oportunum est, ut arbitror, explanare nunc causam, quae ad exitium praecipitem Aginatium inpulit iam inde a priscis maioribus nobilem, ut locuta est pertinacior fama. nec enim super hoc ulla documentorum rata est fides.

Enregistrer

Paramétrage des champs du formulaire d'inscription.

À partir du menu « Paramétrage des champs » depuis la fiche sélection, il est possible de personnaliser les champs du formulaire d'inscription, regroupés en 3 thèmes : Informations générales, Titre d'inscription et Pièces à déposer.

Fiche sélection Nom de la sélection

Tableau de bord / Sélections / Nom de la sélection

Candidatures Doublons Notes Classement Paramètres Barèmes **Paramétrages des champs**

Informations générales

Titre d'inscription

Pièces à déposer

Sur chacun de ces « thèmes » il est possible de personnaliser le libellé affiché (ce qui sera visible).

Le libellé affiché doit avoir le même sens, car ces informations sont récupérées dans FORMEIS.

De rendre actif ou inactif, le Champ (Visible, ou invisible sur le formulaire).

De mettre la saisie de ce champ en Obligatoire ou Facultatif.

De rendre visible sur la fiche récapitulative.

Informations générales					
LIBELLÉ	LIBELLÉ AFFICHÉ	ACTIF	OBLIGATOIRE	VISIBLE FICHE RÉCAP	
Autres prénoms	Non défini	☒	☐	☒	
Nom de naissance (si différent)	Non défini	☒	☐	☒	
Date de naissance	Non défini	☒	☒	☒	
Lieu de naissance	Ville de naissance	☒	☒	☒	
Département de naissance	Non défini	☒	☒	☒	
Nationalité	Non défini	☒	☒	☒	
Adresse	Non défini	☒	☒	☒	
Adresse (ligne 2)	Non défini	☒	☐	☒	
Adresse (ligne 3)	Non défini	☒	☐	☒	
Code postal	Non défini	☒	☒	☒	
Ville	Non défini	☒	☒	☒	
Téléphone	Non défini	☒	☒	☒	
Date d'obtention du permis de conduire	Non défini	☐	☐	☐	
Reconnaissance travailleur handicapé	RQTH	☒	☐	☒	

Pour les pièces à déposer, c'est exactement le même fonctionnement.

À noter, qu'il y a en plus la colonne « Plusieurs documents », qui permet au candidat de mettre plusieurs pièces d'un même document (Exemple : une carte d'identité recto + verso)

Ne pas hésiter à utiliser la colonne libellé affiché si vous avez besoin d'un document spécifique.

Exemple ci-dessous :

Pièces à déposer					
LIBELLE	LIBELLE AFFICHE	ACTIF	OBLIGATOIRE	VISIBLE FICHE RECAP	PLUSIEURS DOCUMENTS
Bulletin réponse dûment complété et signé	Non défini	☐	☐	☐	☒
Pièce d'identité	Non défini	☒	☒	☒	☒
Lettre de motivation	Non défini	☒	☒	☒	☒
Curriculum Vitae	Non défini	☒	☒	☒	☒
Dernier diplôme valide	Non défini	☒	☒	☒	☒
Attestation de validation d'ECTS de moins de 3 ans	Casier judiciaire B2	☒	☒	☒	☒
Relève de carrière et / ou justificatif 3 ans de					

Déroulé d'une inscription

Création du compte candidat

En fournissant le lien de la sélection, les candidats pourront s'inscrire, et recevoir un mail pour créer leur compte.



D.E. Infirmier

Nom de la sélection

Début des inscriptions : 01/09/2024

Fin des inscriptions : 31/12/2024

Résultats : 30/03/2025

✓ Ouverte

Règlement

S'inscrire

Résultats

Pas encore inscrit?

Civilité

☒ M. ☐ Mme

Prénom *

John

Nom *

DOE

Email *

john-doe@epsilon-informatique.fr

☒ J'accepte la politique de confidentialité et les conditions d'utilisation

Créer mon compte

Mail reçu par le candidat



MySelect

Bienvenue sur MySelect !

Bonjour John ,

Pour finaliser la création de votre compte, suivez le lien ci-dessous et définissez votre mot de passe.

J'initialise mon mot de passe

Salutations,

L'équipe MySelect

Formulaire

Suite à l'initialisation du mot de passe

Les conditions de candidature s'affichent ([Voir conditions de candidature](#)). Le candidat doit cocher
« Je certifie, avoir pris connaissance du règlement et m'engage à le respecter. »

Nom de la sélection

Epreuves de sélection organisées par **Epsilon**

Condition de candidature, visible avant et apres le formulaire d'inscription.

Oportunum est, ut arbitror, explanare nunc causam, quae ad exitium praecipitem Aginatium inpulit iam inde a priscis maioribus nobilem, ut locuta est pertinacior fama. nec enim super hoc ulla documentorum rata est fides.

Instruction pour le candidat à la fin de son formulaire d'inscription.

Oportunum est, ut arbitror, explanare nunc causam, quae ad exitium praecipitem Aginatium inpulit iam inde a priscis maioribus nobilem, ut locuta est pertinacior fama. nec enim super hoc ulla documentorum rata est fides.



Je certifie, avoir pris connaissance du règlement et m'engage à la respecter. *

▶ Démarrer la candidature

Partie « Informations générales » (voir au chapitre « Paramétrages des champs du formulaire d'inscription »)

○ Informations générales ○ Titre d'inscription ○ Pièces à déposer ○ Validation

Informations générales

Prénom *

John

Nom d'usage *

DOE

Autres prénoms

Nom de naissance (si différent)

Date de naissance *

01/10/1995

✕

Lieu de naissance *

VANNES

Département de naissance *

56 - Morbihan

▼

Nationalité *

Française

▼

Adresse *

1 rue des Bois

Adresse (ligne 2)

Adresse (ligne 3)

Code postal *

56000

Ville *

VANNES

Téléphone *

06 06 06 06 06

☒ Reconnaissance travailleur handicapé[Retour](#)[> Suivant](#)

Partie « Titre d'inscription »

Par défaut « Autorisation de diffusion des résultats sur Internet » est décoché.

☑

Informations générales

○

Titre d'inscription

○

Pièces à déposer

○

Validation

Titre d'inscription

Demier diplôme obtenu ^{*}

BACCALAUREAT Général

Série

ES

Année du diplôme ^{*}

2006

Précision

☐ Autorisation de diffusion des résultats sur Internet

Retour

> Suivant

Partie « Pièces à déposer »

Progression : Informations générales (✓) Titre d'inscription (✓) **Pièces à déposer** (○) Validation (○)

Pièces à déposer

Pièce d'identité* Ajouter Document	Lettre de motivation* Ajouter Document
Pièce d'identité 1   	 Aucun document
Curriculum Vitae* Ajouter Document	Dernier diplôme valide* Ajouter Document
 Aucun document	 Aucun document
Relevé de carrière et / ou Justificatifs 3 ans de cotisations sociales* Ajouter Document	
 Aucun document	

[Retour](#) [> Suivant](#)



Lettre de motivation

Parcourir vos fichiers



Annuler

 Enregistrer

Lettre de motivation* [Ajouter Document](#)

Lettre de motivation 1   

Il est possible d'ajouter plusieurs pièces pour une même demande de document.

Validation du formulaire

Le candidat suite à cette validation n'aura plus la possibilité de modifier ses informations.

Les Instructions Post Validation seront alors visible ([Voir conditions de candidature](#))



Validation

Instruction pour le candidat à la fin de son formulaire d'inscription.

Oportunum est, ut arbitror, explanare nunc causam, quae ad exitium praecipitem Aginatium inpulit iam inde a prisca maioribus nobilem, ut locuta est pertinacior fama. nec enim super hoc ulla documentorum rata est fides.

🕒 Je comprends qu'une fois mon inscription validée, je ne pourrais plus la modifier ni revenir en arrière.

✅ Valider l'inscription *

Retour

📁 Enregistrer



MySelect

✅ Enregistrement effectué ✕

🇦🇷 🕒 JD

Nom de la sélection

✅ Merci, votre candidature a bien été enregistrée !

Vous allez recevoir une confirmation par email avec votre récapitulatif joint. Vous serez recontacté prochainement après examen de votre dossier.

Instruction pour le candidat à la fin de son formulaire d'inscription.

Oportunum est, ut arbitror, explanare nunc causam, quae ad exitium praecipitem Aginatium inpulit iam inde a prisca maioribus nobilem, ut locuta est pertinacior fama. nec enim super hoc ulla documentorum rata est fides.

Vous devez imprimer votre attestation récapitulative

Télécharger l'attestation récapitulative ↓

Télécharger la notice de votre institut ↓

Confirmation par mail

Ci-dessous le mail reçu par le candidat suite à son enregistrement. Il reçoit en plus en pièce jointe l'attestation récapitulative.

MySelect

Dossier enregistré

Bonjour John ,

Votre inscription à la sélection **Nom de la sélection** a bien été prise en compte. Votre dossier sera prochainement examiné. A l'issue de cette étude, vous serez notifié du résultat.

Vous trouverez votre récapitulatif d'inscription en pièce-jointe de cet email. Veuillez vous conformer aux instructions qui y sont indiquées.

Salutations,

L'équipe MySelect

Consultation / Validation du dossier candidat

En allant dans votre sélection puis sur l'onglet

Candidatures

Vous pourrez consulter toutes les candidatures en cours, et voir le détail de chaque candidat avec le bouton 

Candidatures

Doublons

Notes

Classement

Paramètres

Barèmes

Paramétrage des champs

Dispenses

	NUMERO	NOM	PRENOM	INSTITUT	PAIEMENT REÇU	STATUT
	=				=	=
	13	DOE	John			 Dossier validé ▾
	12	MARTIN	Denis			 Dossier rejeté ▾
	11	DURAND	Claude			 Dossier complété ▾
	10	BRETON	Marie			 Brouillon ▾

Par défaut, suite à son enregistrement, le candidat aura le statut  Brouillon ou  Dossier complété

 Brouillon S'il n'est pas allé au bout du formulaire.

 Dossier complété S'il a complété le formulaire.

Après vérification du dossier et du paiement, il faudra passer le statut à  Dossier validé ou

 Dossier rejeté

Le paiement en ligne n'est pas encore en vigueur, pour le moment il faut indiquer que le paiement a été réceptionné. Si ce n'est pas le cas le dossier ne pourra pas être validé.

NOM	PRENOM	INSTITUT	PAIEMENT REÇU	STATUT
DOE	John		☒	 Dossier validé ▼

Le candidat recevra alors un mail d'acceptation ou de refus.

MySelect

Dossier accepté

Bonjour Claude,

L'Institut dans lequel vous avez déposé votre dossier d'inscription pour la sélection **Nom de la sélection** vous informe que celui-ci a satisfait aux conditions nécessaires pour être retenu. Vous recevrez prochainement une convocation aux épreuves de sélection.

Salutations,

L'équipe MySelect

MySelect

Dossier rejeté

Bonjour Denis,

L'Institut dans lequel vous avez déposé votre dossier d'inscription pour la sélection **Nom de la sélection** a le regret de vous informer que votre dossier n'a pas satisfait aux conditions nécessaires pour être retenu.

Salutations,

L'équipe MySelect

Depuis le détail du candidat , vous pourrez :

Consulter les informations et les pièces justificatives du candidat.

Indiquer si le paiement a été effectué (pour les sélections payantes).

Changer le statut du candidat, suite à la vérification du dossier.

INFORMATIONS SUR LA CANDIDATURE

Statut :	 Dossier validé ▼
Doublon :	Non
Paiement reçu :	☒ Reçu
Session :	AS2025
Formation :	D.E. Aide-soignant
Début de candidature :	06 décembre 2024 15:37:15
Validation par le candidat :	06 décembre 2024 16:18:14
Télécharger le récapitulatif :	Télécharger ▼
Catégorie de candidat :	Agent de Service Hospitalier Qualifié ▼

VOEUX D'INSTITUT

Aucun institut sélectionné

TITRE D'INSCRIPTION

Dernier diplôme obtenu :	Aucun Diplôme
Série :	Non défini
Année du diplôme :	2000
Précision :	Non défini
Autorisation de diffusion des résultats sur Internet :	Non

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Autres prénoms :	Non défini
Nom de naissance (si différent) :	Non défini
Date de naissance :	05/06/1994
Lieu de naissance :	Pontivy
Département de naissance :	56 - Morbihan
Nationalité :	Française
Adresse :	1 rue des Bois
Adresse (ligne 2) :	Non défini
Adresse (ligne 3) :	Non défini
Code postal :	56000
Ville :	antibes
Téléphone :	0606060606
Reconnaissance travailleur handicapé :	Non

PIÈCES À DÉPOSER

Pièce d'identité :	Pièce d'identité* Ajouter Document
Pièce d'identité 1	  
Lettre de motivation :	Lettre de motivation* Ajouter Document
Lettre de motivation 1	  

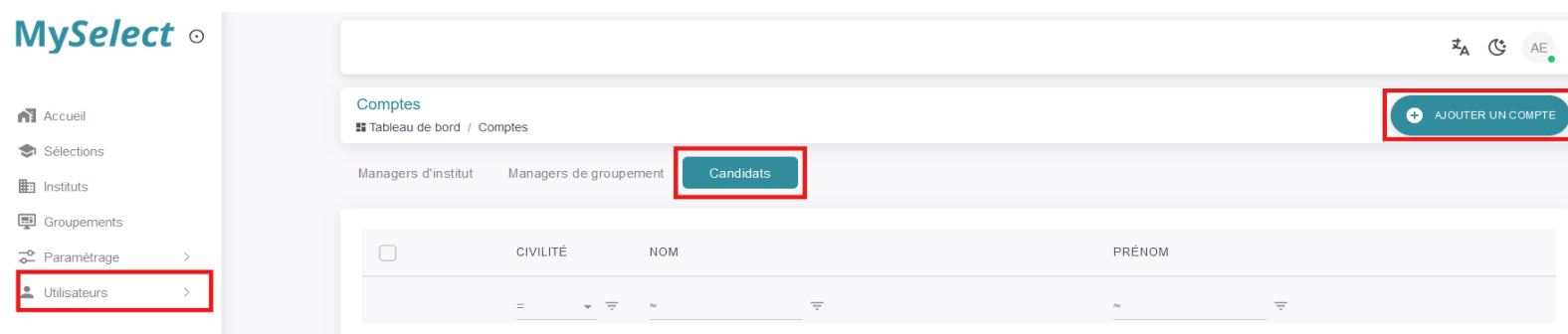
Création de candidat (cas particulier)

Il est possible de créer un candidat, dans le cas où le candidat n'a pas de connexion internet par exemple.

Cela se fait en 2 étapes.

Première étape : Création du compte candidat

Depuis le menu « **Utilisateur** », onglet « **Candidat** » puis « **Ajouter un compte** »



Création d'un candidat

Civilité

☒ Monsieur ☐ Madame

Nom *

EXEMPLE

Prénom *

PAUL

Email *

exemple.paul@gmail.com

 Enregistrer

Deuxième étape : Création du candidat dans la sélection.

Depuis votre sélection, il est possible d'ajouter un candidat depuis l'onglet
« **Candidatures** », puis « **Créer une candidature** »

Fiche sélection SELECTION TEST CB

Tableau de bord / Sélections / SELECTION TEST CB

Candidatures Doublons Notes Classement Paramètres Barèmes Paramétrages des champs

	NUMÉRO	NOM	PRÉNOM	INSTITUT	PAIEMENT REÇU	STATUT
	=	⌵	⌵	⌵	=	⌵
👁️ 🗑️	11	Doe	John		🔴	✅ Dossier validé ▾

Le compte créé précédemment sera sélectionnable dans le menu déroulant.

Création d'une candidature

Candidat *
EXEMPLE PAUL (exemple.paul@gmail.com) ▾

Choix institut n°1 * ▾

📁 Enregistrer

Les différents états d'une sélection

Depuis les paramètres de la sélection, il est possible de modifier son état.

Le changement de statut peut être **Automatique *** (via les dates de la sélection) ou **Manuel *** ([Via les paramètres de la sélection](#))

 Brouillon

→ Sélection en cours de création *

 A venir

→ Sélection crée en attente d'ouverture *

 Ouverte

→ Sélection en cours, inscription ouverte *

 Fermée

→ Sélection fermée *

 Candidatures figées

→ Sélection fermée + impossibilité de modifier
fiche candidat + Gestion des doublons *

 Jury en cours

→ Phase de jury + possibilité de saisir les notes *

 Traitement des résultats

→ Calcul des listes de classement + création des
PDF *

 Résultats publiés

→ Visibilité des listes en ligne + envoi des résultats
de jury par mail au candidat. *

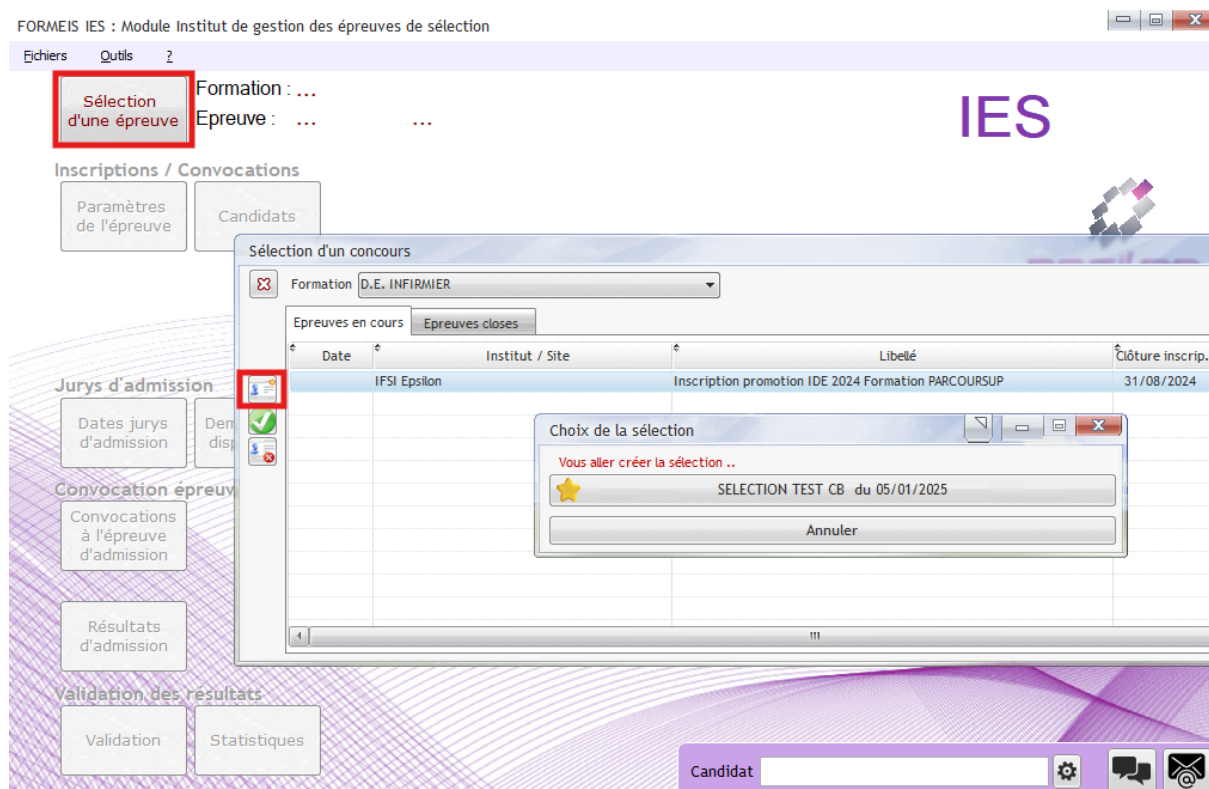
 Terminée

→ Sélection close *

Récupération des candidats dans le module sélection de FORMEIS

La récupération des candidats dans le module sélection de FORMEIS, va permettre de gérer les jurys, les convocations et la bascule des candidats sélectionnés dans la promotion de FORMEIS.

Depuis **Forméis IES**, il est possible de récupérer la sélection créée sur **MySelect**.



Lors de l'ajout / Création de la sélection sur **Forméis IES**, il proposera directement les sélections créées dans **MySelect**.

Récupération des candidats.

Depuis le bouton

Récupération candidats de MySelect CES

Formeis va afficher tous les candidats dont le dossier est validé sur **MySelect**.

Pour les récupérer, il faut utiliser le bouton

Intégration dans votre sélection

[illegible]

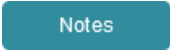
Ces candidats s'afficheront ensuite dans le menu Candidats de **Formeis IES**

La gestion des jurys est identique aux anciennes versions.

Saisir les notes

Pour saisir les notes dans MySelect,

il faut que l'état de la sélection soit à  Jury en cours ([voir paramètres de la sélection](#))

l'onglet  sera alors disponible.

Il sera possible de saisir les notes des candidats, selon le barème lié à cette formation. Le barème est visible via son onglet.

Fiche sélection AS2025

■ Tableau de bord / Sélections / AS2025

Candidatures

Doublons

Notes

Classement

Paramètres

Barèmes

Paramétrage des champs

Dispenses

Pour saisir les notes depuis l'onglet, il suffit de cliquer dans la case.

Candidatures	Doublons	Notes	Classement	Paramètres	Barèmes	Paramétrage des champs	Dispenses
NUMÉRO	NOM	PRÉNOM	TOTAL DES POI...	ÉPREUVES ÉCRI...	ÉPREUVE DE RÉDACTI...	ÉPREUVE DE CALCULS...	ÉPREUVE ORALE
13	DOE	John	15 / 40	15 / 20	10 / 10	5 / 10	
11	DURAND	Claude	25 / 40	14 / 20	9 / 10	5 / 10	11 / 20
10	BRETON	Marie	25 / 40	13 / 20	4 / 10	9 / 10	12 / 20

Pour indiquer une absence, il faut aller sur le dossier du candidat, puis dans l'onglet « Notes »

Candidature Nom de la sélection

Tableau de bord / Sélections / Nom de la sélection / Candidature

Dossier

Notes

Classement



Monsieur John DOE 

@ test_candidat7@ei-info.fr

Dans cet onglet Notes, il sera possible d'indiquer, la ou les absences du candidat.

Candidature Nom de la sélection

Tableau de bord / Sélections / Nom de la sélection / Candidature

Dossier **Notes** Classement

BARÈMES	NOTE	ÉCHELLE	NOTE ÉLIMINATOIRE	ABSENT
▼ Total des points (4)	28	40	20	☐
▼ Épreuves écrites (2)	15	20	8	☐
Épreuve de rédaction et/ou questions	10	10		☐
Épreuve de calculs simples	5	10		☐
Épreuve orale	13	20	8	☐

Générer le classement

Suite à la saisie des notes, il faudra générer le classement depuis l'onglet

Classement

Via le bouton



Fiche sélection AS2025

Tableau de bord / Sélections / AS2025

Candidatures Doublons Notes **Classement** Paramètres Barèmes Paramétrage des champs Dispenses

GÉNÉRER UN CLASSEMENT

Classement

Êtes vous sûr de vouloir lancer la génération du classement pour cette sélection ? Le classement actuel, s'il existe, sera perdu.

Oui

Liste principale

Liste complémentaire

Non admissible

Liste principale

Classement public ↓

Classement interne ↓

CLASSEMENT	NUMÉRO	NOM	PRÉNOM	ORIGINE	NOTE	ÉTAT	TÉLÉPHONE
=	⇅	≈	≈	≈	⇅	≈	≈
1	13	DOE	John		28	En attente	0606060606
2	11	DURAND	Claude		26	En attente	0606060606
3	10	BRETON	Marie		25	En attente	0606060606

Le classement public est le classement qui sera visible en ligne et qui respectera les souhaits de diffusion des candidats « Coche autorisation de diffusion des résultats en ligne » lors de son formulaire d'inscription.



EPSILON

Nom de la sélection

Classement - Liste principale

Classement	Numéro candidat	Nom	Prénom
1	13	Non diffusé	Non diffusé
2	11	Non diffusé	Non diffusé
3	10	Non diffusé	Non diffusé

Le classement interne, rend visible le nom de tous les candidats. (Il ne sera pas visible en ligne)



EPSILON

Nom de la sélection

CLASSEMENT À USAGE INTERNE (NE PAS DIFFUSER)

Classement - Liste principale

Classement	Numéro candidat	Nom	Prénom	Origine	Note
1	13	DOE	John	Epsilon	28
2	11	DURAND	Claude	Epsilon	26
3	10	BRETON	Marie	Epsilon	25

Attention !

Pour que ce classement soit visible en ligne et que les candidats puissent accepter leurs affectations

Il faut mettre dans un premier temps l'état de la sélection à  **Traitement des résultats**

Pendant cet état, MySelect va générer les documents individuels de résultat qui seront diffusés

lorsque l'état de la sélection sera sur  **Résultats publiés**

Pour savoir si les documents ont été générés, il faut vérifier le statut des candidats.

De  **Jury en cours**

vers  **Traitement des résultats**

Tant que les statuts sont à  **Dossier validé** les documents ne sont pas prêts.

Candidatures								Doublons	Notes	Classement	Paramètres	Barèmes	Paramétrage des champs	Dispenses
	NUMÉRO	NOM	PRÉNOM	INSTITUT	PAIEMENT REÇU	STATUT								
 	13	DOE	John			 Dossier validé ▾								
 	12	DURAND	Denis			 Dossier validé ▾								
 	11	DURAND	Claude			 Dossier validé ▾								
 	10	BRETON	Marie			 Dossier validé ▾								

Lorsque les statuts sont à  Affectation proposée ou  Non admissible

Les documents de résultat sont générés

Candidatures							Doublons	Notes	Classement	Paramètres	Barèmes	Paramétrage des champs	Dispenses
NUMÉRO		NOM	PRÉNOM	INSTITUT	PAIEMENT REÇU	STATUT							
=		~	~	~	=	=							
		13	DOE	John		 Affectation proposée ▾							
		12	DURAND	Denis		 Non admissible ▾							
		11	DURAND	Claude		 Affectation proposée ▾							
		10	BRETON	Marie		 Affectation proposée ▾							

Si ces documents sont générés, il est alors possible de changer le statut de la sélection vers

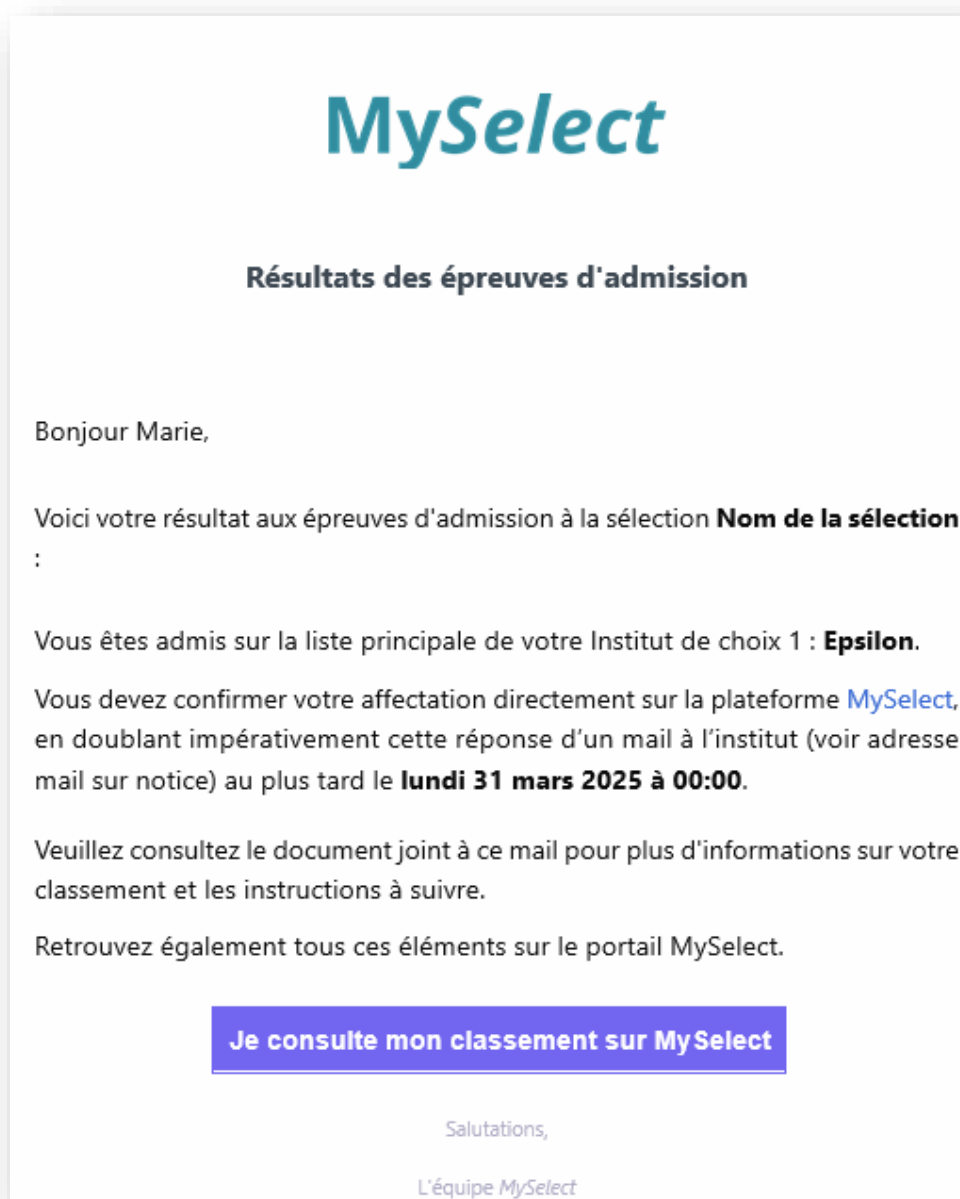
 Résultats publiés

Publication des résultats

Le statut  **Résultats publiés** va diffuser les résultats du jury à chaque candidat, proposer une acceptation de place, mettre en ligne les classements.

Vision des mails et document résultat d'admission

Exemple de Mail de résultat positif :



Exemple de Document en pièce jointe du mail

**EPSILON**

Nom de la sélection

Candidat N° **10**
Dossier N° **35**

Le lundi 24 février 2025

Madame BRETON Marie
1 rue des Bois
56000 antibes

RÉSULTATS DES ÉPREUVES D'ADMISSION

La note que vous avez obtenue est la suivante :

Épreuve de rédaction et/ou questions :	4 / 10
Épreuve de calculs simples :	9 / 10
Épreuve orale :	12 / 20

Total des points :	25 / 40

Vous êtes admis sur la liste principale de l'institut **Epsilon**.

Vous devez confirmer votre affectation directement sur la plateforme MySelect, en doublant impérativement cette réponse d'un mail à l'institut (voir adresse mail sur notice) au plus tard le **lundi 31 mars 2025 à 00:00**.

Vous devez ensuite valider votre inscription au plus tard le **lundi 28 avril 2025 à 00:00**

Pour finaliser votre inscription vous devez :

- vous acquitter de la contribution de vie étudiante et de campus (CVEC) et fournir l'attestation à l'institut,
- régler les droits d'inscription à la scolarité,
- fournir l'attestation signée de non inscription ou de désinscription sur la plateforme ParcourSup

Passé ce délai, vous serez présumé avoir renoncé à votre admission sur cet institut.

Votre admission définitive est subordonnée à la production, au plus tard le jour de la rentrée, d'un dossier médical comportant :

- un certificat établi par un médecin agréé attestant que vous ne présentez pas de contre-indications physique et psychologique à l'exercice de la profession ;
- un certificat médical de vaccinations conforme à la réglementation en vigueur fixant les conditions d'immunisation des professionnels de santé en France.

Cordialement,

Exemple de Mail de résultat négatif :

MySelect

Résultats des épreuves d'admission

Bonjour Denis,

Voici votre résultat aux épreuves d'admission à la sélection **Nom de la sélection** :

Nous vous informons que les notes obtenues aux épreuves de sélection ne vous permettent pas de figurer sur la liste des candidats admis.

Veuillez consulter le document joint à ce mail pour plus d'informations sur votre classement et les instructions à suivre.

Retrouvez également tous ces éléments sur le portail MySelect.

[Je consulte mon classement sur MySelect](#)

Salutations,

L'équipe MySelect

Document en pièce jointe :

epsilon INFORMATIQUE	EPSILON
--------------------------------	----------------

Nom de la sélection	
----------------------------	--

Candidat N° 12	Le lundi 24 février 2025
Dossier N° 43	Madame DURAND Denis 1 rue des Bois 56000 antibes

RÉSULTATS DES ÉPREUVES D'ADMISSION

La note que vous avez obtenue est la suivante :

Épreuve de rédaction et/ou questions :	8 / 10
Épreuve de calculs simples :	2 / 10
Épreuve orale :	8 / 20
Total des points :	----- 18 / 40

Nous vous informons que les notes obtenues aux épreuves de sélection ne vous permettent pas de figurer sur la liste des candidats admis.

Nous restons à votre écoute pour toute information concernant votre projet d'intégrer une formation paramédicale.

Cordialement,

Présidence du Jury
Epsilon

Choix de la place

En cliquant sur **Je consulte mon classement sur MySelect** dans son mail,

Le candidat pourra **Accepter** ou **Refuser** sa place.

Classement

Visualiser le classement selon l'ordre des vœux

Epsilon

LISTE PRINCIPALE

Place dans la liste : **3**

☒ Place proposée

Félicitations, votre classement vous permet d'intégrer cet institut. Veuillez répondre en choisissant l'une des options proposées.

Accepter **Refuser**

Confirmer votre choix

En cliquant sur le bouton enregistrer, vous confirmez votre choix d'intégrer cet institut.

Attention: la validation de votre choix est définitive. Une fois enregistré, vous ne pourrez plus le modifier.

 **Enregistrer**

Si acceptation

**Epsilon**

LISTE PRINCIPALE

Place dans la liste : 3

✓ Place acceptée

Félicitations, votre inscription a été enregistrée. Pour la valider définitivement, veuillez suivre les instructions qui vous ont été transmises par email.

 Affectation acceptée ▾

Si refus

**Epsilon**

LISTE PRINCIPALE

Place dans la liste : 2

✗ Place refusée

Vous avez refusé cette place, elle n'est plus disponible.



Vision institut depuis l'onglet classement

 Affectation refusée ▾

Dans le cas d'un refus, le candidat peut laisser un commentaire au moment de cliquer sur refuser.

Confirmer votre choix

En cliquant sur le bouton enregistrer, vous confirmez renoncer à intégrer cet institut.

Commentaire

Problème de financement.

Attention: la validation de votre choix est définitive. Une fois enregistré, vous ne pourrez plus le modifier.

 Enregistrer

Le candidat pourra indiquer un commentaire qui sera consultable via le bouton  dans la liste principale.

Liste principale

Liste complémentaire

Non admissible

Liste principale

Classement public

Classement interne

CLASSEMENT	NUMÉRO	NOM	PRÉNOM	ORIGINE	NOTE	ÉTAT	TÉLÉPHONE
=							
1	13	DOE	John		28	Place refusée	0606060606
2	11	DURAND	Claude		26	Place proposée	0606060606
3	10	BRETON	Marie		25	Place proposée	0606060606

Diffusion des listes de classement

Les listes de classement seront consultables directement sur le lien de vos sélections ([voir lien dans paramétrage institut](#))



D.E. Infirmier
Nom de la sélection

Début des inscriptions : 02/12/2024
Fin des inscriptions : 06/01/2025
Résultats : 24/02/2025

 Résultats publiés

[Règlement](#) [S'inscrire](#) **[Résultats](#)**



Classement des résultats

 Nom de la sélection

Liste principale Liste complémentaire Non admissible

CLASSEMENT	NUMÉRO	NOM	PRÉNOM
1	13	Non diffusé	Non diffusé
2	11	Non diffusé	Non diffusé
3	10	Non diffusé	Non diffusé

Récupération des listes dans FORMEIS

Une fois que les résultats sont publiés et les choix validés, il est possible de récupérer cette dans FORMEIS via le module de sélection (Voir Récupération listes candidats)



Il faut utiliser le bouton

**Récupération
des résultats
MySelect CES**

Puis les listes seront consultables via

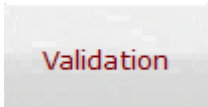
**Résultats
d'admission**

Concours : Résultats d'admission

Formation		Concours du	Quota de l'institut		Confirmés pour l'institut		Total	
D.E. INFIRMIER		24/02/2025	L1	L2				
				10			10	
				2			2	

N°	Nom du candidat	Nom d'usage	Choix des instituts	Inscription	Cumul	Entretien	Rédactions/ Réponses	Calculs simples	Moyenne /20
0000000044	DOE JOHN			Accepté provenant d'un aut	30,00	15,00	10,00	5,00	10,00

Bascule des candidats dans FORMEIS

Validation

Pour effectuer la bascule, il faut depuis la sélection FORMEIS utiliser le bouton

FORMEIS IES : Module Institut de gestion des épreuves de sélection

Echiers Outils 2

Sélection d'une épreuve Formation : **D.E. INFIRMIER**
Epreuve : **24/02/2025 IFSI Epsilon**

IES 10

Inscriptions / Convocations

Paramètres de l'épreuve Récupération candidats de MySelect CES Candidats

Jurys d'admission

Dates jurys d'admission Demandes de disponibilités Saisie des disponibilités Constitutions des jurys Affectations des candidats aux jurys Convocations des jurys Divers jurys admission

Convocation épreuve d'admission

Convocations à l'épreuve d'admission

Récupération des résultats MySelect CES Résultats d'admission

Validation des résultats

Validation Statistiques

Code IES : DEI : 10

formeis
Gestion des instituts, organismes et centres de formation

Candidat

Sélectionner les candidats à basculer via les coches, puis utiliser le bouton 

Pour effectuer la bascule dans la promotion de FORMEIS.

Concours : Validation Formation D.E. INFIRMIER

Formation D.E. INFIRMIER Date 24/02/2025

Promotion IDE 2025 - MYSELECT

Candidats reçus + Intégration éventuelle des reports de scolarité

	N°	Candidats	Date naiss.	Ville	Promotion d'affectation
	0	DURAND CLAUDE	04/04/2000	ANTIBES	
	0	BRETON MARIE	10/10/2000	ANTIBES	

Une fois la bascule faite, la sélection de FORMEIS se ferme. Il sera possible de la retrouver dans

Sélection
d'une épreuve

Dans l'onglet promotion close.

Sélection d'un concours

Formation D.E. INFIRMIER

Epreuves en cours Epreuves closes

Date	Institut / Site	Libellé	Clôture inscrip.	Nb Candidats	Inscrip. Closes
24/02/2025	Epsilon informatique	Nom de la sélection	06/01/2025	2	